



**Comune di Suisio**  
Provincia di Bergamo

Codice: 10209

G.C. Numero 18 del 15-02-2016

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2016 DELLE ECCEденZE DI PERSONALE ( ART. 33 DEL D.LGS. N. 165/2001) - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2016/2018 DEL FABBISOGNO PERSONALE - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ( ART.6 DEL D.LGS. N. 165/2001)**

L'anno duemilasedici il giorno quindici del mese di febbraio alle ore 18:30, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalita' prescritte dalla vigente normativa, sono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                            |                  |          |
|----------------------------|------------------|----------|
| <b>CASALI GIUSEPPE</b>     | <b>SINDACO</b>   | <b>P</b> |
| <b>CAVADINI DOMENICO</b>   | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>VATTIMO MARIA ELENA</b> | <b>ASSESSORE</b> | <b>A</b> |
| <b>CESARETTO GIANNA</b>    | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>COSTANTINO BIAGIO</b>   | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. CASALI GIUSEPPE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. "Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche";

VISTO l'art. 34 della legge n. 289 del 27.12.2002 "Organici, assunzioni di personale e razionalizzazione di Enti e Organismi pubblici";

VISTO l'art. 1 comma 93 della legge n. 311 del 30.12.2004 – Legge finanziaria 2005, dal quale evincesi che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 70 comma 4 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, devono provvedere a rideterminare le dotazioni organiche apportando una riduzione non inferiore al 5% della spesa complessiva relativa al numero dei posti in organico, tenuto conto del processo di innovazione tecnologica;

VISTO l'art. 39 della legge 27.12.1997 n. 449 " Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misura di potenziamento e di incentivazioni del part-time", nella fattispecie la **programmazione triennale del fabbisogno triennale**, di cui al comma 1 del medesimo articolo;

### PREMESSO:

- che la legge n. 183 del 2011 (*c.d. Legge di stabilità*) ha introdotto all'art. 16 il nuovo contenuto dell'art. 33 del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i. **in materia di ricognizione annuale delle eccedenze di personale**;
- che occorre procedere, pertanto, con il formalizzare una delibera di Giunta nella quale si pongano in evidenza le risultanze dell'attività di ricognizione in materia di eccedenza di personale all'interno dell'Ente;

VISTI i contenuti di cui **all'art. 33, c.1, 2 e 3 del D.Lgs.vo n. 165/2001 – "Eccedenza di personale e mobilità collettiva"** – così come modificato dall'art. 16 della legge di stabilità n. 183/2001, di seguito riportati:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo, dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.
2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.
3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

DATO atto che ai sensi del succitato art. 6 del D.Lgs.n. 265/2011, commi 1 e 4, la dotazione organica deve essere conforme alla programmazione dei fabbisogni di personale e conseguentemente deve rispecchiare la struttura organizzativa dei posti coperti e la programmazione triennale;

**RICHIAMATE:**

- la propria deliberazione n. 57 del 4.6.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica, alla programmazione del fabbisogno di personale e alla ricognizione delle eccedenze, per l'anno 2012 ,ai sensi dell'art. 6 e art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 16 della legge n. 183/2011;
- la propria deliberazione n. 35 del 14.4.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica, alla programmazione del fabbisogno di personale e alla ricognizione delle eccedenze, per l'anno 2014 ,ai sensi dell'art. 6 e art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 16 della legge n. 183/2011;
- la propria deliberazione n. 66 del 27.9.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si effettuava una variazione al fabbisogno triennale di personale e si variava la pianta organica, aumentando l'orario part-time dell'assistente sociale;
- la propria deliberazione n. **11 del 21.2.2015**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica, alla programmazione del fabbisogno di personale e alla ricognizione delle eccedenze, **per l'anno 2015** ,ai sensi dell'art. 6 e art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 16 della legge n. 183/2011;

VISTA l'ultima dotazione organica allegata alla propria deliberazione n. 11 del 21.2.2015, composta da n. 17 posti , corrispondenti al personale in servizio;

**RITENUTO riconfermare la suddetta dotazione organica, come da allegato A, composta da n. 17 posti , corrispondenti al personale in servizio, dando atto delle variazioni intervenute nel Settore Finanziario - n. 12 ore del funzionario in gestione associata con il Comune di Madone - e n. 12 ore dell'Assistente Sociale in comando presso l'Azienda Speciale Consortile;**

PRESO atto che l'entità delle risorse decentrate accessorie è destinata annualmente al personale dipendente in servizio presso l'Ente e quindi rappresenta il valore economico con riferimento ai posti coperti;

**RITENUTO in questa sede provvedere alla ricognizione delle eccedenze per l'anno 2016, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2011 e art. 16 della legge n. 183 del 12.11.2001;**

PRESO atto che in adempimento a quanto disposto dalle specifiche norme sopra richiamate, ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa , ha operato una ricognizione del personale assegnato, dalla quale emerge che questo Ente non ha personale in soprannumero né in eccedenza;

**DATO atto, altresì, che ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 per il triennio 2016 – 2018, sono previste n. 2 risoluzione di rapporto di lavoro, per raggiunti requisiti pensionistici;**

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

AD unanimità di voti, espressi ai sensi di legge;

## DELIBERA

1. **Di confermare la rideterminazione della dotazione organica del Comune di Suisio, ( da ultimo effettuata con propria deliberazione n. 11 del 21.2.2015) allineando la struttura organizzativa in misura pari ai posti realmente coperti , nella fattispecie n. 17 , come meglio specificato nell'allegato alla presente quale parte sostanziale ed integrante, e nel rispetto dei principi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.**
2. **Di dare atto, che nel triennio 2016 – 2018 sono previste n. 2 risoluzioni di rapporto di lavoro, per raggiunti requisiti pensionistici.**
3. Di dare atto che che per il triennio 2016 – 2018, viene determinato il fabbisogno di n. 2 unità di personale, per turn – over, ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.
4. DI DARE ATTO che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.vo n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, **il Comune di Suisio per l'anno 2016 non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria.**
5. DI DARE comunicazione del contenuto della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.
6. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alle R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1/4/99.
7. DI COMUNICARE la presente ai Capigruppi Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.
8. VALUTATA l'urgenza di concludere tempestivamente il provvedimento amministrativo, con ulteriore votazione unanime, espressa nelle forme di legge, dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 – 4<sup>a</sup> comma del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

**DOTAZIONE ORGANICA 2016**  
**Allegato A) deliberazione Giunta Comunale n. 18 del 15.2.2016**

| Area/Settore               | Servizio    | Figura Professionale             | Cat.    | N. Posti coperti | Tempo Pieno/Part-time  |
|----------------------------|-------------|----------------------------------|---------|------------------|--|
| Segreteria Affari Generali | Segreteria  | Istruttore Direttivo             | D 1 - 2 | 1                | tempo pieno 36 ore   |
|                            |             | Esecutore Amministrativo - Messo | B 1 - 2 | 1                | part-time 30 ore   |
|                            | Demografico | Istruttore Amministrativo        | C       | 1                | part-time 30 ore   |
|                            |             | Istruttore Amministrativo        | C       | 1                | part-time 28 ore   |
| Finanziario e Tributario   | Finanziario | Funzionario                      | D 3     | 1                | <b>12 ore in gestione associata con Comune di Madone</b>   |
|                            |             | Istruttore Contabile             | C       | 1                |  |
|                            | Tributario  | Istruttore Direttivo             | D 1 - 2 | 1                | tempo pieno 36 ore<br>part-time 28 ore   |
| Alla Persona               | Sociale     | Assistente Sociale               | D 1 - 2 | 1                | <b>part-time 34 ore in comando per n. 12 ore c/o Azienda Speciale Consortile</b><br>part-time 22 ore |
|                            | Biblioteca  | Istruttore Amministrativo        | C       | 1                |  |
|                            |             | Bibliotecario                    | C       | 1                |  |

|                                     |                                      |  |         |           |                    |
|-------------------------------------|--------------------------------------|--|---------|-----------|--------------------|
| Polizia<br>Locale e<br>Commercio    | Polizia Locale<br>e Commercio        | Commissario Aggiunto                   | D 1 - 2 | 1         | tempo pieno 36 ore |
|                                     |                                      | Agente di Polizia Locale               | C       | 1         | tempo pieno 36 ore |
| Tecnica-<br>LL.PP. -<br>Manutentiva | Tecnica -<br>LL.PP. -<br>Manutentiva | Istruttore Direttivo Tecnico           | D 1 - 2 | 1         | tempo pieno 36 ore |
|                                     |                                      | Istruttore Direttivo Tecnico           | D 1 - 2 | 1         | part.-time 30 ore  |
|                                     |                                      | Istruttore Direttivo<br>Amministrativo | D 1-2   | 1         | tempo pieno 36 ore |
|                                     |                                      | Istruttore Amministrativo              | C       | 1         | tempo pieno 36 ore |
|                                     |                                      | Operaio- Esecutore Manutentivo         | B 1- 2  | 1         | tempo pieno 36 ore |
| <b>TOTALE</b>                       |                                      |  |         | <b>17</b> |                    |
|                                     |                                      |  |         |           |                    |
|                                     |                                      |  |         |           |                    |
|                                     |                                      |  |         |           |                    |

Al sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 , i dipendenti in servizio corrispondono in pari numero ai posti della presente dotazione organica.

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e art. 16 della legge n. 183 del 12.11.2011, non si rileva personale in eccedenza.

Il Segretario Generale  
Agazzi dr.ssa Alessandra




**Parere ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 - art. 3 del D.L. n.174/2012 convertito in Legge n.213/2012.**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto ed esperita l'istruttoria di competenza

Esprime

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza dell'azione amministrativa sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Segretario Generale  
dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA

---

**Parere ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147 bis del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 - art. 3 del D.L. n.174/2012 convertito in Legge n.213/2012.**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto ed esperita l'istruttoria di competenza

Esprime

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Responsabile del settore  
LEONI CRISTINA

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Dr. CASALI GIUSEPPE



IL Segretario Generale  
dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA



Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 22-02-2016 (art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).
- viene comunicata alla prefettura con lettura in data \_\_\_\_\_, in relazione al disposto dell'art. 123, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- viene comunicata con lettera in data \_\_\_\_\_ ai Capigruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267).

Suisio, 22-02-16

Il Segretario Generale  
dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA



**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

- Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi dell'art.134 – comma 4 D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Suisio, 22-02-16

Il Segretario Generale  
dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA



**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' PER DECORRENZA TERMINI**

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

Suisio, 10 MAR. 2016

Il Segretario Generale  
dr.ssa AGAZZI ALESSANDRA

