

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

D'Adda Mattia

📍 Via Aldo Moro 8D, 24040 Suisio (Italia)

☎ +39 349 5603707

✉ mattia.dadda@gmail.com

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

09/2010–06/2013

Agente commerciale

Made for School SRL

Via Abruzzo 6, 24044 Dalmine (Italia)

<http://www.mfschool.it>

- Attività di vendita e di promozione culturale all'interno di alcuni Istituti di Istruzione Superiore (Milano, Brescia, Lecco);
 - Assistenza diretta al cliente, telefonica ed online;
 - Gestione delle dinamiche post vendita (soddisfazione del cliente, gestione rilevamento qualità);
 - Assistenza alla realizzazione di pubblicazioni per Istituti Scolastici (annuari scolastici, fotografie di classe) e di prodotti brandizzati personalizzati (vestiario e gadget).
- Attività o settore Servizi Di Informazione E Comunicazione

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

08/2011–alla data attuale

Laurea di Primo Livello in Scienze e Tecniche Psicologiche

Università degli studi di Milano - Bicocca, Milano (Italia)

09/2013–02/2014

Studente Erasmus

Università Charles De Gaulle - Lille 3, Lille (Francia)

- Frequentazione di corsi di psicologia in lingua francese, negli ambiti della psicologia sociale, della salute, della psicopatologia.

09/2005–06/2010

Diploma di Liceo Linguistico

Liceo Linguistico "G. Falcone"

Via Dunant 1, 24128 Bergamo (it)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B1	B2	B2
francese	C1	C1	C1	C1	C1
Diplôme d'études en langue française (DELF) B2					
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2
Diplomas de Español como Lengua Extranjera (DELE) B2					
Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato					
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					

- Competenze comunicative**
- Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di addetto alle vendite in alcune Scuole Superiori della Lombardia, nella relazione con le dirigenze (Dirigenti Scolastici, DSGA, segreteria) e con gli studenti (soprattutto con Rappresentanti di Istituto e di Classe);
 - Buone competenze relazionali con i bambini acquisite grazie alla mia attività di volontario da oltre otto anni presso l'oratorio della mia città (Centri estivi e altre attività varie)
 - Buone capacità di relazione col pubblico acquisite in seguito alla mia attività di volontario come cassiere presso la "Sala della Comunità - Nuova Alba" di Suisio e come segretario presso in Centro Estivo.
 - Buone capacità comunicative e relazionali con persone provenienti da diverse parti del mondo, acquisite grazie alla mia esperienza Erasmus.
- Competenze organizzative e gestionali**
- Buone abilità di leadership, acquisite in quanto responsabile (team leader) di un gruppo di addetti alle vendite Made for School;
 - Buone capacità organizzative acquisite in seguito ai numerosi anni durante i quali mi sono occupato dell'organizzazione del centro estivo della mia città.
- Competenze professionali**
- Buona padronanza dei processi di controllo qualità (attraverso interviste telefoniche, questionari, e follow up del cliente);
 - Competenze di formazione del nuovo personale, acquisite grazie al mio ruolo di team leader di un team di agenti commerciali presso Made for School.
- Competenze informatiche**
- Buona padronanza del Software Office (anche nelle diverse varianti libere), in particolare : Word, Office, PowerPoint, OneNote, Outlook;
 - Discreta padronanza di software gestionali aziendali;
 - Buone abilità di creazione e gestione di un sito web, acquisite nel corso del tempo attraverso la gestione di diversi siti web amatoriali;
 - Buone capacità di comunicazione attraverso i social network (Facebook, Twitter, Instagram) acquisite attraverso la gestione della comunicazione dell'azienda per la quale ho lavorato.